

Nieuwsbrief juni 2014

Voorwoord van de directeur

Eerste maanden RUD Zeeland

Voor u ligt de nieuwsbrief van de RUD Zeeland. We zijn inmiddels ruim vijf maanden operationeel en in die periode is er veel gebeurd.

De start

Bij de start van de RUD Zeeland op 2 januari 2014 waren veel zaken geregeld, maar ook heel veel zaken nog niet. Zo was de personele bezetting na het plaatsingsproces te klein om het werkaanbod te behandelen. Ook waren enkele sleutelposities nog niet ingevuld. Daarom hebben we snel na de start meerdere vacatures opengesteld bij onze deelnemers en vervolgens ingevuld. Een deel van de vacatures is ingevuld op tijdelijke basis. Dat was nodig om de nodige flexibiliteit te behouden. De nieuwe collega's zijn inmiddels al volop aan het werk.

De nieuwe apparatuur en de software die we bij de RUD gebruiken was en is ook zo'n aandachtspunt. We behandelen al onze zaken digitaal, dat is efficiënter en maakt het delen van informatie gemakkelijker. Maar daarvoor moeten de mensen veel trainingsactiviteiten doorlopen.

Vanzelfsprekend stonden de eerste weken ook in het teken van de onderlinge kennismaking. Veel collega's kenden elkaar nog niet toen ze bij de RUD kwamen werken. We hebben de kennismakingsbijeenkomsten naast plezierig ook nuttig besteed. Zo werden

en worden ze gebruikt om samenwerkingsafspraken te maken en de werkwijzen en procedures bij de RUD samen te ontwikkelen. Collega's organiseerden ook trainingen voor collega's om onderling kennis over te dragen over de systemen, telefoons en nog veel meer. Daarmee gaan we de komende periode door onder de noemer RUD Academie. Onderwerpen die daarbij aan de orde komen zijn onder andere de landelijke handhavingsstrategie en het project PxQ (zie verderop in deze nieuwsbrief voor een toelichting), maar ook gewoon nog het gebruik van ons primaire VTH systeem, Squit.



Van chaos naar structuur

De startperiode was redelijk chaotisch. Er waren dagelijks tientallen vragen. Van praktische vragen over ontbrekende handdoeken op het toilet tot strategische vragen over de verschillende handhavingstrategieën van onze deelnemers.

Het managementteam heeft daarom na de eerste dagen/weken meer structuur gebracht in de manier van werken en in het aanpakken

van de aanloopproblemen. Zo werden onder andere afspraken gemaakt over:

- de verdeling van de werkzaamheden en de werkpakketten van alle medewerkers;
- de samenstelling van de teams en de interne overlegvormen;
- de wijze waarop vragen werden beantwoord en tegelijkertijd alle collega's hierover informeren;
- de verdeling van aandachtsgebieden binnen het managementteam.

Daarmee hebben we een structuur waarmee de vele vragen, inhoudelijke opdrachten en ontwikkelopgaven kunnen worden opgepakt.

Medio maart konden we ook meer structuur gaan brengen in de samenwerking met onze opdrachtgevers. Dat begon met het opzetten van een overlegstructuur. Bestuurlijk hadden we al een algemeen en dagelijks bestuur. Daar kwamen de individuele overleggen met de bestuurders van onze deelnemers bij. Ambtelijk zijn we samen met de deelnemers een zogenaamd deelnemersoverleg gestart. In dit overleg bespreken we maandelijks met de vertegenwoordigers van al onze opdrachtgevers zaken die al onze deelnemers aangaan. Daarnaast spreken relatiebeheerders van de RUD voortaan maandelijks individueel met elke deelnemer. Tijdens dat overleg staan we onder andere stil bij actuele ontwikkelingen en kijken we inhoudelijk naar politiekgevoelige dossiers (zie voor een lijst van de relatiebeheerders verderop).

Eind maart konden we ook starten met het leveren van managementinformatie aan de deelnemers. Daarmee informeren we hen over de geleverde prestaties. Samen met de deelnemers wordt deze managementinformatie de komende periode verder verfijnd om zo goed mogelijk te voldoen aan de informatiebehoefte.

Deze overlegstructuren en managementinformatie voorzagen in een grote informatiebehoefte. De eerste weken was het vanuit de RUD erg stil geweest richting opdrachtgevers. We waren te druk

met onze interne startactiviteiten. We hopen de komende periode samen met de opdrachtgevers verder vorm en inhoud te geven aan de ontwikkelopgaven van de RUD.

Inhoudelijke resultaten

Ondanks de startperikelen hebben de collega's niet stilgezeten. Uit de eerste bestuurlijke managementrapportage van 17 april blijkt o.a. dat er bijna 750 vergunningszaken en bijna 1000 handhavingszaken zijn gestart. Een deel van die handhavingszaken betrof stevige maatregelen waarmee we bijdroegen aan een schoner en veilig Zeeland. Ook op het gebied van bedrijfsvoering is niet stilgezeten. Er zijn een groot aantal zaken geregeld en protocollen gemaakt. Ook zijn een begroting voor 2015 en de eerste begrotingswijzigingen voor 2014 aan het bestuur voorgelegd.

Ontwikkelopgaven

De start is dus gemaakt, maar we zijn er nog niet. We moeten nog vele procedures ontwerpen en afspraken maken. Denk aan inkoopprocedures, het beschrijven van alle interne vergunning- en handavingsprocedures of mandaatregelingen. Ook de ICT-ondersteuning aan de collega's vraagt nog veel aandacht. Het kost nog maanden om deze zaken allemaal te regelen en op orde te brengen.

Naast deze opstartwerkzaamheden, vragen enkele grote ontwikkelopgaven onze aandacht.

Ten eerste hebben we de opdracht om per 1 januari 2015 met de PxQ begrotingssystematiek te gaan werken. Dit vraagt een zorgvuldige beschrijving en verantwoording van de producten en diensten die wij leveren. Bovendien wijzigt de relatie met onze opdrachtgevers hierdoor. Uitleggen wat er wijzigt?

Ten tweede moet de RUD voldoen aan nieuwe landelijke kwaliteitseisen. Om zo ver te komen gaan we ook diverse trainings- en scholingsactiviteiten ontplooiën.

Last but not least heeft de RUD een stevige bezuinigingsopgave die nog moet worden ingevuld.

We moeten dus nog veel regelen voordat de RUD staat als een huis. Maar als ik terugkijk op de afgelopen periode, dan realiseer ik me dat we samen al veel hebben bereikt. Er staat een organisatie met een mooi pand en apparatuur, we hebben een interne en externe overlegstructuur waarmee we samen met de deelnemers de opgaven aankunnen en de collega's pakken samen de zaken constructief op.

Daarmee zijn wat mij betreft de ingrediënten aanwezig om de komende periode de doorontwikkeling van de RUD Zeeland vorm en inhoud te geven.

Anton van Leeuwen

Versterking van het RUD-team



Met de komst van Joost Boerma als afdelingshoofd Toezicht en Handhaving is het MT voltallig.

Joost: "In de afgelopen 10 jaar heb ik me binnen de gemeente Middelburg en de gemeente Borsele in verschillende taakvelden beziggehouden met toezicht en handhaving. Daarvoor heb ik diverse functies bekleed in een commerciële werkomgeving. Sinds 14 april 2014 ben ik begonnen aan een nieuwe uitdaging binnen de RUD Zeeland. Vanzelfsprekend hoop ik vanuit mijn positie een bijdrage te kunnen leveren aan het succesvol maken van de organisatie. De kennis is binnen de RUD Zeeland aanwezig en in de afgelopen weken heb ik mogen ervaren dat de wil om er samen iets van te maken groot is. We gaan onze schouders er onder zetten, want veel moet

nog worden opgebouwd en niks is meer vanzelfsprekend. Een prachtige mogelijkheid om er 'onze organisatie' van te maken! Ik heb er alle vertrouwen in dat we over een paar jaar met veel trots terug kunnen kijken."

Leo Riemens

Per 15 mei 2014 is Leo Riemens aan de slag gegaan binnen de functie van controller.

Leo: "De RUD Zeeland is per 1 januari 2014 gestart en er zal er op het gebied van control nog veel moeten gebeuren. Ik kijk er naar uit om de control binnen de RUD Zeeland op een praktische manier in te vullen. De werkzaamheden van de controller zijn in principe gericht op het efficiënt, effectief en rechtmatig besteden van de beschikbare euro's binnen de RUD Zeeland en het afleggen van verantwoording daarover. Om dit wat concreter te maken, zal ik hieronder aangeven wat ik de komende maanden ga doen:

- Voorbereiden van afspraken met het dagelijks bestuur en algemeen bestuur over de begroting, tussentijdse rapportages en de jaarrekening. Maar ook vastleggen wie onze accountant wordt en hoe en wat ze gaan controleren, hoe we omgaan met reserves, wat we gaan doen aan risicomanagement en hoe we onze gelden beheren.
- Opstellen van de begroting, tussentijdse rapportages en jaarrekening.
- Inrichten van de (financiële) administratie(s) en het opstellen van een intern controleplan.



- Vastleggen wie mag inkopen en hoe we dat doen.
- Deelnemen aan het project PxQ, Producten en Dienstencatalogus, en in het bijzonder het uitwerken van de kostprijsberekening.
- Adviseur van het management.
- Verder ben ik binnen de RUD Zeeland het aanspreekpunt voor financieel-economische vraagstukken. Ook de deelnemers van de RUD Zeeland kunnen met financieel-economische vraagstukken met mij contact opnemen.

Ondertekening toezichtkringen natuurhandhaving

15 april 2014 is de samenwerkingsovereenkomst 'Toezichtkringen natuurhandhaving' ondertekend. De toezichthouders van de verschillende partners zijn oog en oor voor de groene wetgeving in het buitengebied. Vooral in de Natura 2000 gebieden (16 gebieden) en de milieubeschermingsgebieden.

De ondertekenaars zijn:

- Dhr. George van Heukelom, gedeputeerde Provincie Zeeland
- Dhr. Anton van Leeuwen, directeur RUD Zeeland
- Dhr. Kees de Lange, Staatsbosbeheer
- Dhr. Krijn Provoost, Natuurmonumenten
- Dhr. Martin Hemminga, Stichting het Zeeuwse Landschap
- Dhr. Ronald Weydema, Politie Zeeland-West Brabant



Interview Kees Beekman over samenwerking

Kees Beekman gaf namens de RUD Zeeland voor de radio van Omroep Zeeland een interview over de samenwerking.

<http://www.omroepzeeland.nl/audio/2014-04-15/664948/kees-beekman-van-rud-zeeland-over-samenwerking>

Project PxQ van start

Vanaf 1 januari 2015 gaan we volgens de PxQ systematiek werken. Alle producten en diensten die RUD Zeeland levert hebben dan een beschrijving en een prijs. Ook is dan bekend hoeveel producten en diensten aan de gemeenten, provincie en het waterschap worden geleverd. Een project van groot belang voor de RUD Zeeland en de deelnemers. Ook de impact van het project is groot: in 2014 moet zeer veel werk worden verzet om alles te organiseren en daarna vraagt het werken volgens P x Q de nodige inspanning en aandacht.

In de aanloop naar de inwerkingtreding van de RUD Zeeland is gewerkt aan een 'Producten en Diensten Catalogus' (PDC) en Zaaktypen Catalogus (ZTC). PxQ bouwt hierop voort. Daarbij maken we gebruik van eigen kennis en voorbeelden van andere omgevingsdiensten. Vertegenwoordigers van gemeenten, provincie en het waterschap en de medewerkers binnen RUD Zeeland zijn betrokken bij de verdere ontwikkeling van de PDC, de ZTC, de uit te werken systematiek voor toerekening van de

kosten en het verder inrichten van de werkprocessen. Uiteindelijk neemt het bestuur hierover eind 2014 een besluit.

Archivering IZIS

Archivering van stukken vindt plaats bij de deelnemers zelf. Het programma IZIS functioneert als uitwisselplatform. De verwachting is dat vanaf juli 2014 de deelnemers kunnen inloggen op IZIS en de afgehandelde zaken kunnen inzien en voor eigen archivering kunnen opslaan.

Ingekomen post bestemd voor de RUD Zeeland wordt door de deelnemers in gescand (als PDF/A) en gemaild naar post@rud-zeeland.nl. Binnen de RUD wordt deze post toegevoegd aan IZIS/Squit XO en gekoppeld aan een zaak.

Het OLO, Omgevingsloket Online, van het bevoegd gezag is de postbus voor alle Wabo-aanvragen. Vanuit het OLO wordt een verzoek om advies uitgezet of doorgestuurd naar de RUD Zeeland. Alle besluiten worden geregistreerd in het OLO. Door het bevoegd gezag zelf of, als dit gemandateerd is, door de RUD Zeeland namens het bevoegd gezag.



Relatiebeheerders

Elke deelnemer heeft vanaf 1 april een relatiebeheerder. Binnen de RUD zijn er vier medewerkers als relatiebeheerder aangesteld. De relatiebeheerder heeft regelmatig overleg met de deelnemer, geeft informatie over RUD gerelateerde zaken en beantwoordt vragen.

Milieuklachten

Dringende klachten vragen om een snelle aanpak. Deze kunnen gemeld worden bij het Milieumeldpunt **(0118)-41 23 23**. Dit meldpunt is 7 dagen per week, 24 uur per dag bereikbaar. Milieuklachten die minder spoedeisend zijn, kunnen gemaild worden naar het e-mailadres milieumeldpunt@rud-zeeland.nl.

Verleende ontheffingen bijvoorbeeld op grond van de APV, zoals de 12-dagenregeling of evenementen kunnen ook naar milieumeldpunt@rud-zeeland.nl worden gemaild, zodat de piketmedewerker op de hoogte is van de afgegeven ontheffingen en vergunningen.

Vanaf de start van de RUD Zeeland begin dit jaar tot 1 april 2014 zijn ongeveer 190 milieuklachten ontvangen en behandeld. Na een klacht of melding neemt de RUD Zeeland zo spoedig mogelijk contact op met de klager en, als dat nodig is, kijkt men ter plaatse wat er aan de hand is. Wekelijks worden de deelnemers op de hoogte gehouden over de klachten. Dit gebeurt aan de hand van de verslagen uit SquitXO. Ter ondersteuning van de piketmedewerkers is inmiddels een piketregeling en piketdraaiboek opgesteld.